



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Administração, 25.061.722/0001-87



Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



Equipe de Planejamento

HONNY CAYRES DE BRITO, CELSO ALEXANDRE TEIXEIRA FREIRE



Problema Resumido

Há uma insuficiência de materiais permanentes necessários para o funcionamento adequado dos serviços municipais bem como a reposição de permanentes já desgastados.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins enfrenta a necessidade de repor materiais permanentes essenciais para a continuidade das atividades ordinárias da gestão municipal. Essa reposição é vital para substituir equipamentos desgastados, garantindo que os serviços municipais funcionem de maneira adequada e sem interrupções.

Os servidores municipais, que utilizam esses materiais diariamente, consideram a reposição fundamental para manter a regularidade e a qualidade dos serviços prestados. A população, que depende desses serviços, também é beneficiada pela continuidade e eficiência das operações municipais.

Atender a essa necessidade é de interesse público, pois assegura a continuidade dos serviços municipais sem interrupções. A reposição dos materiais permanentes desgastados permitirá manter a qualidade das operações, garantir a satisfação dos cidadãos e otimizar o uso dos recursos públicos, promovendo a melhoria da qualidade de vida na comunidade.



REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

Diversidade de Materiais: A solução contratada deve incluir uma gama abrangente de materiais permanentes, como mobiliário, equipamentos de informática e utensílios de escritório, para atender às necessidades dos serviços municipais.

Qualidade e Durabilidade: Os materiais devem ser de alta qualidade e durabilidade, adequados para uso contínuo em ambientes públicos.

Compatibilidade: Equipamentos eletrônicos devem ser compatíveis com os sistemas existentes, garantindo fácil integração e operação.

Ergonomia e Segurança: Mobiliário e equipamentos devem seguir normas ergonômicas e de segurança, assegurando o bem-estar dos funcionários.

Sustentabilidade: Sempre que possível, os materiais devem ser sustentáveis, utilizando materiais recicláveis ou de baixo impacto ambiental.

Prazo de Entrega: A entrega deve ser realizada em prazo que não comprometa o funcionamento dos serviços, conforme cronograma acordado.

Custo-Benefício: A solução deve apresentar um bom custo-benefício, considerando a qualidade e o preço dos materiais.



SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Aquisição de Materiais Permanentes Novos

Descrição: Compra direta de novos materiais permanentes, como mobiliário, equipamentos de informática e utensílios de escritório, de fornecedores locais ou regionais.

Vantagens:

Produtos novos com garantia de fábrica.

Maior durabilidade e eficiência.

Possibilidade de escolha de especificações técnicas adequadas às necessidades.

Suporte técnico e assistência garantidos pelo fabricante.

Desvantagens:

Custo inicial elevado.

Processo de aquisição pode ser demorado devido a licitações.



Necessidade de espaço adequado para armazenamento.

Locação de Materiais Permanentes

Descrição: Aluguel de materiais permanentes, permitindo o uso sem a necessidade de aquisição definitiva.

Vantagens:

Menor custo inicial.

Flexibilidade para atualizar equipamentos conforme necessário.

Manutenção e suporte geralmente incluídos no contrato.

Desvantagens:

Custos recorrentes ao longo do tempo.

Possível limitação na personalização dos materiais.

Dependência do fornecedor para manutenção e substituição.

Compra de Materiais Recondicionados

Descrição: Aquisição de materiais permanentes recondicionados, que foram restaurados para condições de uso adequadas.

Vantagens:

Custo reduzido em comparação com materiais novos.

Contribuição para práticas sustentáveis ao reutilizar equipamentos.

Disponibilidade imediata em alguns casos.

Desvantagens:

Vida útil potencialmente reduzida.

Garantias limitadas em comparação com produtos novos.

Possível necessidade de manutenção mais frequente.

Parcerias com Outras Instituições

Descrição: Estabelecimento de parcerias com outras instituições para compartilhamento ou doação de materiais permanentes.

Vantagens:

Redução significativa de custos.

Possibilidade de acesso a materiais de qualidade sem aquisição.

Fortalecimento de relações institucionais.



Desvantagens:

Dependência de disponibilidade e boa vontade de parceiros.

Possíveis limitações na quantidade e tipo de materiais disponíveis.

Necessidade de acordos formais que podem ser demorados para estabelecer.



DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha pela aquisição de materiais permanentes novos visa garantir o desempenho esperado dos serviços municipais, assegurando que os equipamentos e materiais adquiridos sejam de última geração e adequados às necessidades atuais da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins. A compatibilidade com a infraestrutura existente é um fator crucial, pois os novos materiais serão selecionados para integrar-se perfeitamente aos sistemas e processos já em funcionamento, evitando a necessidade de grandes adaptações ou reformas. Além disso, a facilidade de implementação é um ponto forte, já que a aquisição de novos materiais permite uma instalação e integração mais rápidas e eficientes.

A escalabilidade da solução é outro aspecto técnico relevante, pois a aquisição de materiais novos possibilita a expansão futura dos serviços sem a necessidade de substituições frequentes. Os materiais serão escolhidos com base em sua capacidade de atender a demandas crescentes, garantindo que a Prefeitura possa acompanhar o desenvolvimento e as necessidades da população de forma eficaz.

No que se refere aos aspectos operacionais, a manutenção e suporte dos materiais novos são mais facilmente assegurados, uma vez que fornecedores geralmente oferecem garantias e serviços de suporte técnico para produtos novos. Isso contribui para a confiabilidade e continuidade do funcionamento dos serviços municipais, minimizando interrupções e falhas. A adaptabilidade dos materiais ao contexto da organização e da região também é considerada, garantindo que os equipamentos sejam adequados às condições locais e às especificidades dos serviços prestados.

Economicamente, a aquisição de materiais permanentes novos apresenta um excelente custo-benefício em comparação com alternativas como a compra de equipamentos usados ou o aluguel de materiais. O investimento em novos materiais tende a resultar em menor necessidade de manutenção e reparos, reduzindo custos indiretos ao longo do tempo. O retorno esperado sobre o investimento é significativo, uma vez que a eficiência administrativa será melhorada, permitindo que os serviços municipais sejam realizados de maneira mais eficaz e com maior qualidade.

Por fim, a solução escolhida contribui diretamente para atender o interesse público de forma mais eficiente e eficaz. A aquisição de materiais novos garante que a Prefeitura possa oferecer serviços de qualidade à população, atendendo às expectativas e necessidades dos cidadãos. Esta alternativa se mostra mais adequada em relação às demais opções levantadas no mercado, pois oferece uma combinação ideal de desempenho, confiabilidade, e custo-benefício, alinhando-se aos objetivos estratégicos da administração municipal.



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



1=
2=

QUANTITATIVOS E VALORES

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
Lote 01					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
1	APARELHO TELEFONICO - ESPECIFICAÇÕES: DESIGN MODERNO, RESISTENTE E PRÁTICO, COM 3 VOLUMES DE CAMPAINHA, 2 TIPOS DE TIMBRE, 3 FUNÇÕES (FLASH, REDIAL/REDISCAR E MUTE/MUDO) E POSIÇÃO EM MESA OU EM PAREDE. COR PRETO	UNIDADE	8,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2	ARMÁRIO AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL	UNIDADE	9,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3	ARMÁRIO DE AÇO 02 PORTAS 0,90 X 1,98 CM	UNIDADE	18,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4	ARMÁRIO DE COZINHA AÉREO 3 PORTAS ROSE BRANCO	UNIDADE	10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
5	ARMÁRIO EM MDF 2 PORTAS MÉDIO - ESPECIFICAÇÕES: PRODUZIDO EM 100% MDP; 2 PORTAS; 3 PRATELEIRAS INTERNAS; COM CHAVE E AMPLO ESPAÇO INTERNO. DIMENSÕES 165X90X45CM	UNIDADE	12,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6	Arquivo de Aço 6 Gavetas. Material: Aço carbono,	UNIDADE	2,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
7	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS - ESPECIFICAÇÕES: MATERIAL: AÇO EM CHAPA 26; ACABAMENTO: PINTURA ELETROSTÁTICA EM PÓ; DIMENSÕES: 133X47X50; FECHADURA COM 02 CHAVES; CAPACIDADE DE CARGA POR GAVETA: 25KG	UNIDADE	18,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
8	BEBEDOURO INDUSTRIAL 2 TORNEIRAS	UNIDADE	9,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
9	BEBEDOURO INDUSTRIAL 3 TORNEIRAS	UNIDADE	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
10	BOTIJÃO TÉRMICO INOX DUPLO 12 LITROS CAFÉ/LEITE	UNIDADE	4,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
11	CADEIRA DIRETOR - ESPECIFICAÇÕES: GIRATÓRIA COM BRAÇO MATERIAL DA ESTRUTURA DE METAL, ASSENTO DE ESPUMA, CAPACIDADE ATÉ 150KG, MATERIAL CORINO, PISTÃO À GÁS, ALTURA 90CM.	UNIDADE	31,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
12	CADEIRA FIXA SECRETÁRIA - ESPECIFICAÇÕES: ESPUMA: INJETADA 30 MM; ESTRUTURA: FIXA TUBO 78; SUPORTE DE ENCOSTO: EM ARCO; REFORÇO: TRAVA DE REFORÇO NAS PERNAS DA CADEIRA.	UNIDADE	11,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
13	CADEIRA GIRATORIA SECRETÁRIA COM RODAS - ESPECIFICAÇÕES: ESPUMA INJETADA DENSIDADE 45; CAPACIDADE: 100 KG; PISTÃO À GÁS PARA REGULAGEM DE ALTURA; BASE GIRATÓRIA COM ESTRUTURA EM AÇO; REVESTIMENTO TECIDO	UNIDADE	21,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
14	CADEIRA LONGARINA 3 LUGARES - ESPECIFICAÇÕES: MEDIDAS: ALTURA: 82 CM, PROFUNDIDADE: 56 CM, COMPRIMENTO: 150 CM; COR: PRETO OU AZUL; ESTRUTURA: PRETA , CINZA OU CROMADA; ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO	UNIDADE	16,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
15	CADEIRA LONGARINA 5 LUGARES - ESPECIFICAÇÕES: MEDIDAS: ALTURA: 82 CM, PROFUNDIDADE: 56 CM, COMPRIMENTO: 150 CM; COR: PRETO OU AZUL; ESTRUTURA: PRETA , CINZA OU CROMADA; ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO	UNIDADE	10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
16	CADEIRA MOCHO COM ENCOSTO - ESPECIFICAÇÕES: ESTOFADO DE COUVIM, LxP (55x65), MOCHO COM REGULAGEM.	UNIDADE	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
17	CADEIRA PLASTICA BRANCA COM BRAÇO - ESPECIFICAÇÕES: MATERIAL: POLIPROPILENO DIMENSÃO DO PRODUTO: 84 X 43 X 36 CM; CAPACIDADE: 120 KG; TIPO RESISTENTE	UNIDADE	100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



18	CADEIRA PLASTICA BRANCA SEM BRAÇO - ESPECIFICAÇÕES: MATERIAL: POLIPROPILENO DIMENSÃO DO PRODUTO: 84 X 43 X 36 CM; CAPACIDADE: 120 KG; TIPO RESISTENTE	UNIDADE	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
19	CADEIRA PRESIDENTE COM RODAS	UNIDADE	6,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20	CAIXA ORGANIZADORA - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE DE 20L COM TAMPA, MATERIAL EM ACRÍLICO.	UNIDADE	64,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
21	CAMA ELÁSTICA PULA PULA: TIPO CIRCULAR, TAMANHO 4,27M, LONA PRESTA. PESO MÁXIMO 200KG, COM REDE DE PROTEÇÃO	UNIDADE	1,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
22	CENTRAL DE AR 12000 BTUS	UNIDADE	15,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
23	CENTRAL DE AR 18000 BTUS	UNIDADE	10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
24	CENTRAL DE AR 24000 BTUS	UNIDADE	13,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
25	CENTRAL DE AR 36000 BTUS	UNIDADE	7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
26	CENTRAL DE AR 9000 BTUS	UNIDADE	12,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
27	Computador Desktop. Intel Core i3, 10ª geração	UNIDADE	22,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
28	ESPRESSO DE FRUTAS SEMI INDUSTRIAL DE INOX POTENCIA 1/3HP - ESPECIFICAÇÕES: DE ALTA POTENCIA E FABRICADO EM MATERIAL AÇO INOX	UNIDADE	2,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
29	ESTANTE DE AÇO COM 6 BANDEJAS - ESPECIFICAÇÕES: COM 6 BANDEJAS REGULÁVEIS DIMENSÕES: ALTURA: 1,98 CM, LARGURA 98 CM, PROFUNDIDADE 30CM; ESTRUTURA REFORÇADA; COR CINZA; CAPACIDADE: 25KG POR BANDEJA;	UNIDADE	20,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
30	FOGÃO 4 BOCAS SIMPLES COM FORNO FOGÃO 4 BOCAS	UNIDADE	7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
31	FOGÃO IND 4 BOCAS COM FORNO DE ALTA PRESSÃO	UNIDADE	3,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
32	FOGÃO IND S/FORNO 2 BOCAS DE ALTA PRESSÃO	UNIDADE	6,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33	FORNO ELÉTRICO, CAPACIDADE INTERNA DE 60 LITROS SELETOR DE TEMPERATURA DE 90 A 230°C, TIMER DE ATÉ 120 MIN COM SINAL SONORO, LUZ INTERNA, 3 OPÇÕES DE AQUECIMENTO, LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO, GRELHA EM AÇO INOXIDÁVEL	UNIDADE	7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
34	FREEZER 385 LT	UNIDADE	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
35	FREEZER 439 LT CLASSE A - ESPECIFICAÇÕES: COM TRIPLA FUNÇÃO: CONGELADOR, CONSERVADOR E EXTRA FRIO, DRENO FRONTAL, GABINETE INTERNO EM AÇO GALVANIZADO E GABINETE EXTERNO COM PINTURA ELETROSTÁTICA	UNIDADE	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
36	FREEZER 477 LT FREEZER HORIZONTAL	UNIDADE	4,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
37	IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL	UNIDADE	9,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
38	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	UNIDADE	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
39	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4 LT - ESPECIFICAÇÕES: O LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL COM CORPO E COPO EM AÇO INOX E TAMPA PP COM SOBRE TAMPA TRANSPARENTE. ALTA ROTAÇÃO. TENSÃO BIVOLT	UNIDADE	7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
40	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8 LT	UNIDADE	3,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
41	LIXEIRAS COM PEDAL E TAMPA EM PLÁSTICO RÍGIDO - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE: 50 LITROS	UNIDADE	45,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
42	MÁQUINA PARA ALGODÃO DOCE INDUSTRIAL DE AÇO INOXIDÁVEL, COR PRATEADO. VOLTAGEM 127/220V, 1400W 51CM + FUNIL	UNIDADE	1,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
43	MESA ARTANY TAMBURADO C/ GAVETA - ESPECIFICAÇÕES: TAMBURATO COM 50CM DE LARGURA, PUXADORES EM AÇO CROMADO, MESA COM DESIGN MODERNO, GAVETAS COM TRILHOS TELESCÓPICOS, CHAVE COM TRAVA EM TODAS AS GAVETAS.	UNIDADE	8,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44	MESA DE ESCRITÓRIO EM MDF COM 2 GAVETAS - ESPECIFICAÇÕES: MESA DE ESCRITÓRIO EM MDF, COM GAVETAS COM FECHADURA. ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PÉS NIVELADOS. DIMENSÕES: ALTURA: 75 CM, LARGURA: 120 CM, PROFUNDIDADE: 60 CM	UNIDADE	15,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



45	MESA DE ESCRITORIO EM MDF SEM GAVETAS - ESPECIFICAÇÕES: MESA DE ESCRITÓRIO EM MDF. ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PÉS NIVELADOS. DIMENSÕES: ALTURA: 75 CM, LARGURA: 120 CM, PROFUNDIDADE: 60 CM	UNIDADE	12,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
46	MESA DE PING PONG PROFICIONAL XALINGO MESA DE TÊNIS DE MESA TAMANHO OFICIAL	UNIDADE	3,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
47	MESA EM MDF FORMATO L COM 2 GAVETAS - ESPECIFICAÇÕES: MESA DE ESCRITÓRIO EM MDF EM FORMATO "L", DUAS GAVETAS COM FECHADURA. ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PÉS NIVELADOS. DIMENSÕES: ALTURA: 75 CM, LARGURA: 150 CM, PROFUNDIDADE: 170 CM	UNIDADE	10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
48	Mesa para Impressora.	UNIDADE	8,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
49	MESA PLÁSTICA\, MATERIAL:PLÁSTICO\, FORMATO:QUADRADO\, COR:BRANCA\, COMPRIMENTO:70 CM\, LARGURA:70 CM\, ALTURA:72 CM	UNIDADE	30,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
50	MESA REUNIÃO RETANGULAR, MADEIRA AGLOMERADA, 200 MM, 100 MM, 74 MM, AMBAS AS FACES MADEIRA NATURAL, METÁLICA, BASE CHAPA AÇO/RECEBER PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI, DE 2 A 25 MM, AGLOMERADO	UNIDADE	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
51	MESA TAMPO AÇO INOX COM PANELEIRO 100 X 70 X 80 - ESPECIFICAÇÕES: MESA TAMPO AÇO INOX COM PANELEIRO 100 X 70 X 80; TAMPO EM AÇO INOX 430 ESCOVADO; ESTRUTURA DE CANTONEIRA; ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI BRANCO; COM PRATELEIRA PARA COLOCAR PRODUTOS OU CAIXAS	UNIDADE	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
52	MONITOR LED 21,5"	UNIDADE	14,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
53	NOBREAK 1200VA	UNIDADE	20,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
54	NOTEBOOK - ESPECIFICAÇÕES: PROCESSADOR: INTEL CORE I5; MEMÓRIA RAM: 8GB; DISCO RIGIDO: 256GB SSD; TELA DE 15,6' ANTIRREFLEXO; TECLADO PADRÃO BRASILEIRO ABNT2, ENTRADA HDMI E MINIMO 2 USB, WIRELES LAN B/G/N INTEGRADO	UNIDADE	9,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
55	NOTEBOOK - ESPECIFICAÇÕES: PROCESSADOR: INTEL CORE I7; MEMÓRIA RAM: 16GB; DISCO RIGIDO: 512GB SSD; WINDOWS 11; TELA DE 16"; TELA ANTIRREFLEXO; TECLADO CHICLET COM TECLADO NUMERICO;	UNIDADE	9,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
56	Pateleira de Aço com 6 Prateleiras.	UNIDADE	8,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
57	PROJETOR - ESPECIFICAÇÕES: POSSIBILIDADE PARA SER ACOPLADO EM TETO	UNIDADE	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
58	PURIFICADOR DE ÁGUA 220V COM REFRIGERAÇÃO COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 2 LITROS CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO 2,2 LITRO/HORA.	UNIDADE	8,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
59	QUADRO MURAL DE FELTRO - ESPECIFICAÇÕES: QUADROS COM MOLDURA EM ALUMÍNIO ANODIZADO NATURAL FOSCO, FRISADO, VISTA DE 20X19MM PROFUNDIDADE; FUNDO DO QUADRO CONFECCIONADO EM EUCATEX, 10MM E ACABAMENTO EM FELTRO VERDE. ALTURA 120 CM LARGURA 90 CM	UNIDADE	16,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
60	REFRIGERADOR VERTICAL 300 LT - ESPECIFICAÇÕES: TECNOLOGIA FROST FREE, CAPACIDADE 300 LITROS, SENDO O REFRIGERADOR COM 253 LT E CONGELADOR COM 47 LITROS. TENSÃO 220W	UNIDADE	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
61	ROTEADOR WIFI - ESPECIFICAÇÕES: ENERGIA: BIVOLT 100V A 240V	UNIDADE	20,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
62	SCANNER ALTA VELOCIDADE - ESPECIFICAÇÕES: INTERFACE WIRELESS; DUPLEX DE PASSAGEM ÚNICA; ALIMENTADOR	UNIDADE	3,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



	AUTOMÁTICO COM CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 50 FOLHAS;				
63	SOFÁ COM 3 LUGARES. SOFISTICADO COM DESIGN PARA SALA DE ESTAR, LIVING. DESIGN COM LINHAS RETAS E PÉS EM MADEIRA MACIÇA. ENCOSTO COM ACABAMENTO E DETALHES EM COSTURA NO ENCOSTO. LARGURA 2060 MM, PROFUNDIDADE 980 MM, ALTURA: 820 MM, PESO 74 KG.	UNIDADE	2,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
64	SUORTE PARA SORO: COM REGULAGEM DE ALTURA, DE 180 À 210CM, ESTRUTURA DE FERRO COM PINTURA ELETROSTÁTICA BRANCA.	UNIDADE	10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
65	TABLET - ESPECIFICAÇÕES: TELA DE 8.7 POLEGADAS", 4GB DE MEMÓRIA RAM, 128GB	UNIDADE	13,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
66	TERMÔMETRO , FORMATO ESPETO, LARGURA 15 MM, TIPO DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA -50 °C A +150 °C, APLICAÇÃO ALIMENTOS, MATERIAL PLÁSTICO E AÇO INOX, COMPRIMENTO 170 MM, DIÂMETRO 44 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS A PROVA DÁGUA/HASTE INOX DE 110 M	UNIDADE	30,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
67	TV LED 32 POLEGADAS LED - ESPECIFICAÇÕES: TECNOLOGIA LED 32 POLEGADAS, MÍNIMO 2 ENTRADAS ENTRADAS HDMI, FULL HD, CONVERSOR DIGITAL, CONTROLE REMOTO E ENTRADA USB	UNIDADE	2,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
68	TV LED 40 POLEGADAS LED - ESPECIFICAÇÕES: TECNOLOGIA LED 40 POLEGADAS, MÍNIMO 2 ENTRADAS ENTRADAS HDMI, FULL HD, CONVERSOR DIGITAL, CONTROLE REMOTO E ENTRADA USB	UNIDADE	11,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
69	VENTILADOR COLUMNA 50 CM - ESPECIFICAÇÕES: OSCILANTE 3 VELOCIDADES REGULÁVEIS. AJUSTE DE INCLINAÇÃO. COLUMNA COM REGULAGEM DE ALTURA. TENSÃO: 220V POTÊNCIA: 130W. 1300 RPM. DIÂMETRO DA HÉICE: 440MM . DIÂMETRO GRADE: 500MM	UNIDADE	38,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
70	VENTILADOR DE MESA 30 CM - ESPECIFICAÇÕES: OSCILANTE COM INCLINAÇÃO REGULÁVEL TRÊS VELOCIDADES USO MESA OU PAREDE. POTÊNCIA (WATTS): 45 W CONSUMO (WATTS): 0,06KW/H DIMENSÕES: ALTURA: 55 CM LARGURA: 37 CM PROFUNDIDADE: 28 CM	UNIDADE	7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
71	VENTILADOR PAREDE 50 CM - ESPECIFICAÇÕES: OSCILANTE PAREDE 60CM; MODELO: 60CM; TENSÃO: 220W; GRADE: 600MM; HÉLICE: 505MM; POTÊNCIA: 190WATTS; CORRENTE: 1,701/0,74A; CONSUMO: 0,163/0,155KWH; VAZÃO: 78M3/M; ROTAÇÃO: 1,410 RPM	UNIDADE	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
72	Microfone Profissional Sem Fio – Microfone tipo dinâmico ou condensador, com cápsula unidirecional (cardioide). Sistema sem fio UHF, com alcance mínimo de 50 metros. Frequência ajustável, com no mínimo 10 canais disponíveis.	UNIDADE	2,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
73	TELA DE PROJEÇÃO TIPO TRIPÉ- NO MINIMO 120 POLEGADAS	UNIDADE	1,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
74	ARMÁRIO DE AÇO 02 PORTAS 1,20 X 1,98 CM - ESPECIFICAÇÕES: ARMÁRIO AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL ANTIFERRUGEM	UNIDADE	1,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
75	CAIXA AMPLIFICADA C/ ENTRADA USB 300W - ESPECIFICAÇÕES: CAIXA AMPLIFICADA; 300W RMS; 4 OHMS; ENTRADA USB E BLUETOOTH; PROTEÇÃO CONTRA CURTO CIRCUITO NA SAÍDA; BI VOLT AUTOMÁTICO: 120/240VAC 60HZ; DIMENSÕES: (AXLXP) 600 X 380 X 325MM. - PESO: 18KG APROX.	UNIDADE	1,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Valor Total				R\$ 0,00	



PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Parcelamento formal, realização de uma única licitação, mas cada parcela da solução sendo adjudicada em lotes/itens distintos.

A escolha pelo parcelamento formal, com adjudicação em lotes distintos, permite que a Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins atenda de forma mais eficaz às diversas necessidades de materiais permanentes. Essa abordagem possibilita que cada item ou grupo de itens seja tratado de acordo com suas especificidades técnicas e operacionais, garantindo que fornecedores especializados possam participar da licitação para os lotes em que possuem maior expertise. Isso assegura a aquisição de produtos de melhor qualidade e adequados às necessidades específicas de cada setor municipal.

Além disso, essa modalidade de parcelamento promove maior competitividade entre os fornecedores, uma vez que empresas de diferentes tamanhos e especializações podem competir por lotes específicos. Isso pode resultar em melhores preços e condições para a administração pública, aproveitando as economias de escala em cada lote. A divisão em lotes também facilita a gestão do processo de aquisição, permitindo um acompanhamento mais detalhado e eficiente de cada etapa, desde a licitação até a entrega e instalação dos materiais.

Por fim, o parcelamento em lotes distintos atende ao interesse público ao garantir que os materiais permanentes adquiridos sejam os mais adequados e economicamente vantajosos, sem comprometer a qualidade e a eficiência dos serviços municipais. Essa abordagem assegura que a reposição e aquisição de novos materiais sejam realizadas de maneira organizada e responsável, contribuindo para a continuidade e melhoria dos serviços prestados à população.



RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de materiais permanentes novos visa alcançar os seguintes resultados:

Economicidade:

A solução maximiza o custo-benefício ao adquirir materiais de qualidade e durabilidade, reduzindo a necessidade de reposições frequentes e, conseqüentemente, os custos a longo prazo.

Otimização de recursos:

A melhor alocação dos recursos financeiros é garantida pela aquisição planejada e centralizada, evitando compras emergenciais e desperdícios. Recursos humanos são otimizados ao permitir que os servidores trabalhem com equipamentos adequados, aumentando a produtividade.

Eficiência e eficácia:

A melhoria na prestação dos serviços ocorre com a disponibilização de materiais adequados, o que racionaliza processos e reduz o tempo de execução das atividades. A eficácia é alcançada ao garantir que os objetivos da contratação sejam cumpridos, proporcionando um ambiente de trabalho mais funcional.

Indicadores ou metas mensuráveis:

Redução de 20% no tempo médio de execução das atividades administrativas.

Aumento de 15% na produtividade dos servidores, medido pelo volume de tarefas concluídas.



Redução de 25% nos custos de manutenção e reparo de equipamentos antigos.
Aumento da satisfação dos servidores em 30%, avaliado por meio de pesquisas internas.



PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para viabilizar a aquisição de materiais permanentes novos pela Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins, é essencial realizar uma avaliação detalhada da infraestrutura existente para garantir que os novos equipamentos possam ser acomodados adequadamente. Isso inclui verificar a disponibilidade de espaço físico suficiente e adequado para a instalação e operação dos materiais, além de garantir que a infraestrutura elétrica suporte a carga adicional, caso os materiais adquiridos demandem maior consumo de energia. Se necessário, realizar ajustes ou melhorias na climatização dos ambientes para preservar a integridade dos equipamentos.

Além disso, é crucial identificar a necessidade de capacitação técnica dos servidores que irão operar ou realizar a manutenção dos novos materiais. Essa capacitação deve ser específica para garantir o uso eficiente e seguro dos equipamentos, bem como para assegurar que os servidores estejam aptos a identificar e resolver problemas operacionais básicos. Caso os materiais exijam conhecimentos técnicos específicos, pode ser necessário organizar treinamentos ou workshops com especialistas. Por fim, verificar a necessidade de licenças ou autorizações específicas para o uso de determinados equipamentos, especialmente se forem de natureza técnica ou tecnológica avançada. Isso pode incluir certificações de segurança ou autorizações de órgãos reguladores, caso os materiais tenham impacto ambiental ou de segurança. A obtenção dessas licenças deve ser planejada antecipadamente para evitar atrasos na implementação da solução.



CONCLUSÃO

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é PLENAMENTE VIÁVEL.

Buriti do Tocantins - TO, 14 de Julho de 2026

HONNY CAYRES DE BRITO

Diretor de Compras

28/2023



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

